

# GS9 externe – PN simples

PRÉSENTIEL

Connaître les différents types de PN et leur équipement.

Comprendre le fonctionnement d'un PN de pleine voie et connaître le cadre réglementaire.

Uniquement pour un public externe au groupe SNCF

● **Code Raf :** EXTIGEC1209  
● **Tarif :** à partir de 2 600.00€ HT

● **Niveau :** 1 - Fondamentaux

● **Durée :** 4 jours

● **Prérequis :** Avoir suivi la formation GS1 - Généralités (IGEC1201)

## ● Présentation

### Objectifs pédagogiques :

- Connaître l'histoire
- Connaître les différents types de PN
- Comprendre la commande signalisation routière
- Expliquer le fonctionnement des dispositifs d'annonce de PN de pleine voie
- Connaître les PN FC
- Expliquer le fonctionnement des TVP, DATZD, DAELZD
- Reconnaître les PN GN

## ● Programme

- Historique
  - Différents types de PN
  - Commande signalisation routière : équipement, cycle d'ouverture et de fermeture, règles d'implantation
  - Origines d'annonce : calcul de la distance d'annonce
  - Fonctionnement des dispositifs d'annonce de PN de pleine voie : programme schématique, pièces techniques et schémas de principe
  - PN FC : équipement et fonctionnement
  - TVP : équipement, fonctionnement
  - Fonctionnement des DATZD et DAELZD
  - Présentation des PN GN
- 

## ● Méthodes mobilisées

Formation théorique en salle avec exercices faisant intervenir l'ensemble des notions théoriques

---

## ● Public cible

- Agent d'études
  - Agent d'essais en signalisation
- 

## ● Modalités

### 01 **Appréciation**

---

Un questionnaire d'appréciation est systématiquement envoyé après la formation.

### 02 **Évaluation**

---

L'atteinte des objectifs de la formation est évaluée durant la formation.

Une auto-évaluation de l'atteinte des objectifs et de la mise en œuvre des acquis est envoyée à l'apprenant 2 à 3 mois après de la formation.

## 03 **Inscription**

Pour les collaborateurs SNCF, inscription auprès de votre Cofo

Délais d'accès : Inscription possible **jusqu'à 15 jours avant la formation**

Version active du 2025/01/23

**Pour une question sur le contenu de la formation :**

[developpement@monudi.com](mailto:developpement@monudi.com)

**Pour une question administrative sur la formation :**

[production@monudi.com](mailto:production@monudi.com)