

Logiciel LEA – Assemblage des coûts du Projet (CFP)

PRÉSENTIEL

Approfondir les fonctionnalités, connaître les astuces et bonnes pratiques du logiciel LEA sur la partie Assemblage des estimations

● **Code Raf :** IGMC2103

● **Niveau :** 3 - Perfectionnement

● **Durée :** 1 jour

● **Tarif :** à partir de 650.00€

- **Prérequis :** Connaître le processus d'estimation des coûts d'un projet d'investissement. Connaître le logiciel LEA. Avoir suivi la formation Prise en main du logiciel LEA dans le processus d'estimation des coûts d'investissement (IGMC2101)

● Présentation

Approfondir les fonctionnalités, connaître les astuces et bonnes pratiques du logiciel LEA sur la partie Assemblage des estimations

● Programme

1 – Renseigner les données du projet

- Compléter les données du projet
- Structurer le projet
- Exporter les données du projet (fichier lea_expsp et modèle LEA.xls)

2 – Réaliser l'assemblage et vérifier les estimations

- Assembler les coûts d'ouvrage (fichier lea_expmoe et modèle LEA .xls)
- Suivre les éléments importés et les mettre à jour
- Suivre les notices importées
- Vérifier le montant des travaux MBP
- Personnaliser les récapitulatifs des travaux MBP (mode libre)
- Vérifier l'imprécision, la SAV et les PV du projet par Métier
- Rechercher/Remplacer/Vérifier des éléments de l'estimation

3 – Estimer le coût final prévisionnel du projet

- Créer les scénarios du projet
- Estimer la PR/MOE/MOA
- Comparer des scénarios

4 – Créer les livrables du PROJET

- Elaborer le dossier d'estimation
- Livrable Projet
- Livrable Ressources Sécurité et Logistique (SLG)
- Livrable PULSAR (Supply Chain Réseau)
- Capitaliser le projet dans BCP

● Public cible

- Assembleur
- Coordinateur Etudes Projets
- Chef de projet de l'ensemble des métiers de l'ingénierie

● Modalités

01 Modalités d'évaluation

Toutes les formations font l'objet de questionnaires de satisfaction Docebo envoyés aux stagiaires en deux temps :

- Un questionnaire à chaud (juste après la formation)
- Un questionnaire à froid (2 mois après la formation).

La plupart de nos formations font l'objet d'une évaluation des acquis par l'utilisation de quiz pendant et à la fin de la formation

02

Modalités d'inscription

- Pour les collaborateurs SNCF, inscription auprès de votre Cofo
- Pour les entreprises externes, contactez anne.ponchel@udi-sncf.com

Délais d'accès : Inscription possible **jusqu'à 15 jours avant la formation**

Pour une question sur le contenu de la formation :
developpement@monudi.com

Pour une question administrative sur la formation :
production@monudi.com