

Contribuer à un projet

DISTANCIEL

Cette formation sensibilise les agents à la gestion de projet en leur permettant d'approfondir en tant que contributeurs, leurs connaissances et en leur donnant le vocabulaire et les outils fondamentaux de la gestion de projet chez SNCF.

● **Code Raf :** RUDIPRJODI
● **Tarif :** à partir de 975.00€

● **Niveau :** 1 - Fondamentaux

● **Durée :** 1.5 jours

● **Prérequis :** Aucun

● Présentation

Cette formation permet à toute personne impliquée dans un projet de développer sa participation et son implication, d'interagir avec les autres membres de l'équipe projet et le chef de projet.

- Comprendre le cadre de l'organisation d'un projet
- Connaître les principaux outils de gestion de projet utilisés par le chef de projet
- Identifier sa valeur ajoutée au projet
- Communiquer auprès du chef de projet et participer à la vie de l'équipe projet

● Programme

Classe virtuelle#1 – 1ère demi-journée

- Définition d'un projet
- Les étapes, le déroulement

- La gouvernance (le chef de projet et les décisionnaires)
- Cadrage du projet et objectifs

Classe virtuelle #2 – 2nd demi-journée

- Découpage des tâches
- Tableau RACI ou Qui fait Quoi
- Le planning

Classe virtuelle #3 – 3ème demi-journée

- Le pilotage
- Les réunions d'avancement
- L'organisation matricielle
- Le plan d'action personnel

● Méthodes mobilisées

Composée de classes virtuelles, un formateur assistera les participants tout au long de la formation.

Chaque demi-journée s'organise en deux temps :

- Une partie théorique en groupe de 12 participants max
- Une partie travaux pratiques en sous-groupe de 3 à 4 participants

Vous apprendrez à ébaucher une fiche de projet, remplir un planning ou identifier les pilotes de tâches

● Public cible

Elle s'adresse à l'ensemble des nouveaux embauchés chez SNCF Réseau, ainsi qu'à tous les contributeurs à un projet quel que soit le domaine par exemple

- Assistant.e de direction,
- Animateur.trice,
- Planificateur.trice,
- Agent d'étude,
- Chargé.e de communication,
- Responsable de lot travaux,
- Assistant.e. métier,
- Programmeur.trice,
- Gestionnaire prévisionnel de l'emploi
- Etc...

Ne sont pas éligibles :

- Directeur.trice de projet,
- Chef.fe de projet,
- Directeur.trice d'opérations,
- Directeur.trice opérationnel.le,
- Chef.fe de projet opérationnel en établissement

● Modalités

01 Appréciation

Questionnaire d'appréciation systématique après la formation, et 2 à 3 mois plus tard

02 Evaluation

L'atteinte des objectifs de la formation est évaluée par autoévaluation de l'atteinte des objectifs et de la mise en oeuvre des acquis après 2 à 3 mois

03

Inscription

- Pour les collaborateurs SNCF, inscription auprès de votre Cofo
- Pour les entreprises externes, contactez anne.ponchel@udi-sncf.com

Délais d'accès : Inscription possible **jusqu'à 15 jours avant la formation**

Version active du du 2023/11/23

Pour une question sur le contenu de la formation :

developpement@monudi.com

Pour une question administrative sur la formation :

production@monudi.com